

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
Махачкалинский филиал Финуниверситета

УТВЕРЖДАЮ



Директор Махачкалинского  
филиала Финуниверситета  
Ф.Р. Кичибеков  
«09» апреля 2024 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения государственной итоговой аттестации  
по специальности

09.02.08 Интеллектуальные интегрированные системы

Махачкала, 2024

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.08 Интеллектуальные интегрированные системы, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 декабря 2022 г. № 1095 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 января 2023 г., регистрационный № 72090) (регистрационный № 44936.); Примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.08 Интеллектуальные интегрированные системы.

Организация - разработчик: Махачкалинский финансово-экономический колледж - филиал федерального государственного образовательного бюджетного учреждения высшего образования «Финансовый университет при правительстве Российской Федерации»

Разработчики:

Лаварсланова З.М. - заместитель директора по учебно-методической работе.

Магомедханова Ш.А. – зав. Учебной частью Махачкалинского филиала Финуниверситета

Абдурахманова З.К. - председатель ПЦК

Залибекова Д.З. – председатель ПЦК

## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ЗАДАНИЯ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**
- 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ  
ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)**

# **1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения государственной итоговой аттестации

09.02.08 Интеллектуальные интегрированные системы

Государственная итоговая аттестация (ГИА) – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательных программ, имеющих государственную аккредитацию.

Демонстрационный экзамен (ДЭ) – форма оценки соответствия уровня знаний, умений, навыков студентов и выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия.

WorldSkills Russia — Союз «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» –официальный оператор международного некоммерческого движения WorldSkills International, миссия которого – повышение стандартов подготовки кадров.

Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс – это форма государственной итоговой аттестации выпускников по программам среднего профессионального образования образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, которая предусматривает:

- моделирование реальных производственных условий для демонстрации выпускниками профессиональных умений и навыков;
- независимую экспертную оценку выполнения заданий демонстрационного экзамена, в том числе экспертами из числа представителей предприятий;
- определение уровня знаний, умений и навыков выпускников в соответствии с международными требованиями.

Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия проводится с целью определения у студентов и выпускников уровня знаний, умений, навыков, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности в соответствии со стандартами Ворлдскиллс Россия

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) – это нормативный документ в области среднего профессионального образования, определяющий совокупность требований, обязательных для реализации основных профессиональных образовательных программ по той или иной специальности.

Инфраструктурный лист (ИЛ) - список необходимых материалов

Эксперт – лицо, подтвердившее знания, умения и навыки по какой-либо компетенции в соответствии с требованиями Союза «Ворлдскиллс Россия» (сертифицированный эксперт Ворлдскиллс), а также лицо, прошедшее специализированную программу обучения, организованную Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющее свидетельство о праве проведения демонстрационного экзамена, корпоративных и региональных чемпионатов по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Экспертная группа – группа экспертов для оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена на площадке по определенной компетенции.

Цели и задачи подготовки студентов к демонстрационному экзамену  
Основными целями подготовки студентов к демонстрационному экзамену являются:

**1. По отношению к обучающимся:**

- создание благоприятных условий, способствующих проявлению у обучающихся профессиональных и образовательных достижений, мотивированию их к освоению общих и профессиональных компетенций, соответствующих запросам современного рынка труда;
- развитию творческой инициативы обучающихся, реализации их профессиональных способностей и интересов.

**2. По отношению к педагогам:**

- мотивация специалистов системы образования к организации интеллектуально-творческой и практической деятельности обучающихся и созданию условий для освоения обучающимися профессиональных компетенций, востребованных работодателями.

**3. По отношению к работодателям:**

- независимая оценка качества условий;
- привлечение работодателей на этапах планирования, реализации и оценки качества подготовки, последующего трудоустройства выпускников.

## **Общие положения**

**1.1.** Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации (далее ФОС ГИА) по специальности 09.02.08 Интеллектуальные интегрированные системы, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 декабря 2022 г. № 1095 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 января 2023 г., регистрационный № 72090), (далее – ФГОС СПО);

Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.08  
Интеллектуальные интегрированные системы;

Приказа Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. N 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями);

Приказа Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (с изменениями и дополнениями);

Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. N 885/390 "О практической подготовке обучающихся" (с изменениями и дополнениями);

Оценочные материалы разработаны союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» Одобрено Решением Экспертного совета при Союзе «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (Протокол № 43/12 от 15.12.2017 г.)

Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс

ПМ – профессиональный модуль

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции.

## 1.2 Особенности образовательной программы

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы (дипломная работа (дипломный проект) и демонстрационного экзамена по компетенциям (на выбор студента).

В рамках специальности СПО предусмотрено освоение квалификаций: техник по интеллектуальным интегрированным системам.

Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификации (сочетаниям квалификаций п.1.14 ФГОС).

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей | Квалификация техник по интеллектуальным интегрированным системам |
|------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|------------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------|

|                                                                                               |                                                                                               |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
|                                                                                               |                                                                                               |             |
| Участие в проектировании архитектуры интеллектуальных интегрированных систем                  | Участие в проектировании архитектуры интеллектуальных интегрированных систем                  | Осваивается |
| Сопровождение и схемотехническое обслуживание интеллектуальных интегрированных систем         | Сопровождение и схемотехническое обслуживание интеллектуальных интегрированных систем         | Осваивается |
| Участие в разработке приложений взаимодействия с интеллектуальными интегрированными системами | Участие в разработке приложений взаимодействия с интеллектуальными интегрированными системами | Осваивается |
| Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих          | Освоение видов работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих          | Осваивается |

Применяемые материалы для разработки оценочных заданий по данной квалификации рекомендуется применять следующие материалы:

| <b>Квалификация</b>                                  | <b>Профессиональный стандарт<br/>06.015 "Специалист по информационным системам"</b>                                                                                                                                                      | <b>Компетенция<br/>Ворлдскиллс</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| техник по интеллектуальным интегрированным системам. | Создание (модификация) и сопровождение ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы в организациях различных форм собственности с целью повышения эффективности деятельности организаций - пользователей ИС | <p>Сбор данных для выявления требований к типовой ИС в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС</p> <p>Разработка прототипов ИС в соответствии с трудовым заданием в рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС</p> <p>Написание программного кода ИС в соответствии с трудовым заданием в</p> |

|  |  |                                                                                  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | рамках технической поддержки процессов создания (модификации) и сопровождения ИС |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------|

Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

| Код компетенции | Формулировка компетенции                                                                          | Знания, умения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 01           | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p><b>Умения:</b></p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия; определять необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> |

|       |                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                             | <p><b>Знания:</b></p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>                                                                                 |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <p><b>Умения:</b></p> <p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <p>использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> |

|       |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                                                                                                             | <p><b>Знания:</b></p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| ОК 03 | <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> | <p><b>Умения:</b></p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</p> <p>презентовать бизнес-идею;</p> <p>определять источники финансирования</p> |

|       |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                                                                                                                       | <p><b>Знания:</b></p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современная научная и профессиональная терминология;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности;</p> <p>основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты</p> |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде                                                                                        | <p><b>Умения:</b></p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;</p> <p>основы проектной деятельности</p>                                                                                                     |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | <p><b>Умения:</b></p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений</p>                                                                                                    |

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | <p><b>Умения:</b></p> <p>описывать значимость своей специальности;</p> <p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <hr/> <p><b>Знания:</b></p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;</p> <p>значимость профессиональной деятельности по специальности;</p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях                                                                                            | <p><b>Умения:</b></p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона</p> <hr/> <p><b>Знания:</b></p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона</p> |

|       |                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | <p><b>Умения:</b></p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения</p> |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                                                                                   | <p><b>Умения:</b></p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>                                                                                                                                            |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | <p><b>Знания:</b></p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p> |
|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Профессиональные компетенции

| Виды деятельности                                                                | Код и наименование компетенции                                                                                         | Показатели освоения компетенции                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК1.Участие в проектировании архитектуры интеллектуальных интегрированных систем | ПК 1.1. Выявлять, разрабатывать и сопровождать требования к отдельным функциям системы                                 | <p><b>Навыки:</b></p> <p>взаимодействия с пользователями системы для выявления их требований к свойствам системы</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>создавать инженерную документацию</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>методов проведения эффективных интервью</p>                  |
|                                                                                  | ПК 1.2. Разрабатывать программно-аппаратные интерфейсы микроконтроллерных систем малого и среднего масштаба сложности. | <p><b>Навыки:</b></p> <p>создания макетов программно-аппаратных интерфейсов системы</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>создавать макеты программно-аппаратных интерфейсов системы</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>принципов создания программно-аппаратных интерфейсов системы</p> |
|                                                                                  | ПК 1.3. Сопровождать приемочные испытания системы и подсистемы                                                         | <p><b>Навыки:</b></p> <p>проведения тестирования систем, аналогичных проектируемой</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>применять методы приемочных испытаний</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>инфраструктуры проектируемой системы ПО</p>                                            |

|                                                                                              |                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                              | <p>ПК 1.4. Выполнять работы по вводу в эксплуатацию и сопровождению системы</p> | <p><b>Навыки:</b></p> <p>работы с сетевыми модулями для подключения к веб-ресурсам в процессе проведения приемочных испытаний системы</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>проводить демонстрацию функций системы</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>инсталляции необходимого для создания информационной структуры проектируемой системы ПО</p>                                                                      |
| <p>Сопровождение и схемотехническое обслуживание интеллектуальных интегрированных систем</p> | <p>ПК 2.1. Осуществлять мониторинг функционирования интеграционного решения</p> | <p><b>Навыки:</b></p> <p>проведения контроля, диагностики и восстановления работоспособности интеллектуальных интегрированных систем</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>применять автоматизированные и полуавтоматизированные методы контроля работы системы</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>основных методов диагностики;</p> <p>особенностей контроля и диагностики устройств аппаратно-программных систем</p> |

|  |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>ПК 2.2. Выполнять работы по документированию функций системы</p>      | <p><b>Навыки:</b></p> <p>проведения контроля, диагностики и восстановления работоспособности интеллектуальных интегрированных систем</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>применять автоматизированные и полуавтоматизированные методы контроля работы системы</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>аппаратных и программных средств функционального контроля и диагностики интеллектуальных интегрированных систем</p> |
|  | <p>ПК 2.3. Выявлять требования к модернизации интеграционных решений</p> | <p><b>Навыки:</b></p> <p>проведения контроля, диагностики и восстановления работоспособности интеллектуальных интегрированных систем</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>применять автоматизированные и полуавтоматизированные методы контроля работы системы</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>правил и норм охраны труда, техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты</p>               |

|                                                                                                      |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                      | <p>ПК 2.4. Консультировать заинтересованных лиц и пользователей по требованиям и работе с функциями системы</p> | <p><b>Навыки:</b></p> <p>проведения контроля, диагностики и восстановления работоспособности интеллектуальных интегрированных систем</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>проводить процедуры восстановления, контроля и диагностики работоспособности интеллектуальных интегрированных систем</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>аппаратного и программного конфигурирования микроконтроллерных систем</p>   |
| <p>Участие в разработке приложений взаимодействия с интеллектуальными интегрированными системами</p> | <p>ПК 3.1. Разрабатывать программные модули для интеллектуальных интеграционных решений</p>                     | <p><b>Навыки:</b></p> <p>создания, тестирования и запуска приложений</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>устанавливать и удалять прикладное ПО;</p> <p>создавать простые программы</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>основ устройства и функционирования операционных систем;</p> <p>классификации и устройства ПО;</p> <p>основ теории качества программных систем;</p> <p>способы описания алгоритмов</p> |

|  |                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>ПК 3.2. Выполнять отладку программных модулей для интеллектуальных интеграционных решений с использованием специализированных программных средств</p> | <p><b>Навыки:</b></p> <p>создания, тестирования и запуска приложений</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>устанавливать и удалять прикладное ПО;</p> <p>создавать простые программы</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>основ устройства и функционирования операционных систем;</p> <p>классификации и устройства ПО;</p> <p>основ теории качества программных систем;</p> <p>способы описания алгоритмов</p> |
|  | <p>ПК 3.3. Выполнять тестовый запуск программных модулей для интеллектуальных интеграционных решений и обеспечивать их требуемое качество</p>            | <p><b>Навыки:</b></p> <p>создания, тестирования и запуска приложений</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>устанавливать и удалять прикладное ПО;</p> <p>создавать простые программы</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>основ устройства и функционирования операционных систем;</p> <p>классификации и устройства ПО;</p> <p>основ теории качества программных систем;</p> <p>способы описания алгоритмов</p> |

Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать следующими дополнительными профессиональными компетенциями (далее – ДПК), необходимыми для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, соответствующими дополнительному виду деятельности.

| Дополнительный вид деятельности                                                             | Дополнительные профессиональные компетенции, соответствующие дополнительному виду деятельности | Результаты освоения компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Освоение профессии рабочего 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин | ДПК 1.Ввод и обработка текстовых данных для сайтов                                             | <p>Знания: технические средства сбора, обработки и хранения текстовой информации; стандарты распространенных форматов текстовых и табличных данных; правила форматирования электронных документов</p> <p>Умения: использовать компьютерную технику и устройства для получения цифровых данных, вводить и обрабатывать данные в текстовом редакторе, работать с документами, стилями, таблицами, списками, заголовками и другими элементами форматирования</p> <p>Практический опыт: набора и редактирования текста; сканирования и распознавания текста, разметки и форматирования документов; сохранения, копирования и резервирования документов; преобразования и переконфигурации данных, связанные с изменениями структуры документов, форм и требований к оформлению; сохранения документов в различных компьютерных форматах</p> |

|  |                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>ДПК 2. Сканирование и обработка графической информации</p> | <p>Знания: основные характеристики, принципы работы и возможности различных типов сканеров; основы компьютерной графики, методы представления и обработки графической информации в компьютере;</p> <p>характеристики и распространенные форматы графических файлов; требования к характеристикам изображений при размещении на веб- сайтах; законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</p> <p>Умения: работать с оборудованием для оцифровывания изображений:</p> <p>сканером, многофункциональным устройством, фотокамерой; работать со специализированным программным обеспечением, настраивать параметры сканирования; работать в графических редакторах и обрабатывать растровые и векторные изображения: масштабировать, кодировать, изменять разрешение и палитру, компоновать изображения.</p> <p>Практический опыт: настройки оборудования и программного обеспечения для сканирования; подготовки материалов для сканирования; определения параметров сканирования;</p> |
|--|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |                                                | <p>сканирования документов, сохранение, перемещение</p> <p>и резервное копирование файлов с изображениями; обработки изображений (масштабирование, кадрирование, изменение разрешения и палитры); сохранения изображений в различных форматах и оптимизация их для публикации в информационно-телекоммуникационной сети</p> <p>«Интернет»</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|  | <p>ДПК 3.Ведение информационных баз данных</p> | <p>Знания: принципы организации информационных баз данных; основы законодательства Российской Федерации в области хранения и распространения персональных данных</p> <p>Умения: использовать современные инструменты и методы работы с формами, электронными таблицами, текстовыми документами для ввода информации в базах данных и ее обновления; использовать различные методы поиска, сортировки и обработки в информационных базах данных</p> <p>Практический опыт: ввода информации об объектах (товарах, услугах, персоналиях) в базу данных;</p> <p>сверки сведений в базе данных с реальной ситуацией в организации и с текущими документами (прайс-листами, каталогами); формирования запросов для получения</p> |

|  |  |                                                                                                                                                               |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  | недостающей информации;<br>защиты персональных<br>данных, содержащихся в<br>базах данных, согласно<br>требованиям<br>законодательства<br>Российской Федерации |
|--|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

Оценочные материалы разработаны экспертным сообществом Ворлдскиллс в целях организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции «Программные решения для бизнеса».

Оценочные материалы содержат комплекты оценочной документации (далее – КОД):

КОД № 2.1 - комплект, предусматривающий задание с максимально возможным баллом 67 для оценки знаний, умений и навыков по всем разделам Спецификации стандарта компетенции «Программные решения для бизнеса» и продолжительностью 12 часов.

КОД № 1.3 - комплект с максимально возможным баллом 34 и продолжительностью 6 часов, предусматривающий задание для оценки знаний, умений и навыков по минимальным требованиям Спецификации стандарта компетенции «Программные решения для бизнеса».

КОД № 1.2 - комплект с максимально возможным баллом 34 и продолжительностью 6 часов, предусматривающий задание для оценки знаний, умений и навыков по минимальным требованиям Спецификации стандарта компетенции «Программные решения для бизнеса».

КОД № 1.1 - комплект с максимально возможным баллом 34 и продолжительностью 6 часов, предусматривающий задание для оценки знаний, умений и навыков по минимальным требованиям Спецификации стандарта компетенции «Программные решения для бизнеса».

Каждый КОД содержит:

Паспорт КОД с указанием:

- а) перечня знаний, умений и навыков из Спецификации стандарта компетенции «Программные решения для бизнеса», проверяемых в рамках КОД;
- б) обобщенной оценочной ведомости;
- в) количества экспертов, участвующих в оценке выполнения задания;
- г) списка оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии);

Инструкцию по охране труда и технике безопасности для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия; Образец задания для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия; Инфраструктурный лист;

План проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия с указанием времени и продолжительности работы участников и экспертов;

План застройки площадки для проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия.

Колледж, принявший решение о проведении демонстрационного экзамена, из комплектов оценочной документации, содержащихся в настоящих Оценочных материалах, выбирает один КОД, о чем уведомляет Союз не позднее, чем за три месяца до даты проведения. Выбирая КОД в качестве материалов для организации подготовки к демонстрационному экзамену, Колледж соглашается с:

- а) уровнем и сложностью задания для демонстрационного экзамена, включая максимально возможный балл;
- б) требованиями к оборудованию, оснащению и расходным материалам для проведения демонстрационного экзамена;
- в) перечнем знаний, умений и навыков, подлежащих оценке в рамках демонстрационного экзамена;
- г) требованиями к составу экспертных групп для оценки выполнения заданий.

В соответствии с выбранным КОД образовательная организация, проводящая демонстрационный экзамен в рамках государственной итоговой аттестации, корректирует образовательные программы по соответствующим специальностям и направлениям подготовки, разрабатывает регламентирующие документы и организует подготовку к демонстрационному экзамену. При этом, выбранный КОД утверждается образовательной организацией в качестве требований к проведению дипломной работы в виде демонстрационного экзамена без внесения в него каких-либо изменений.

Не допускается внесение изменений в утвержденные КОД, исключение элементов или их дополнение, включая оценочную схему.

При выявлении на площадках проведения демонстрационного экзамена любых случаев внесения изменений в утвержденные КОД, Союз оставляет за собой право аннулировать результаты демонстрационного экзамена с последующим лишением статуса центра проведения демонстрационного экзамена и применением мер взыскания в отношении членов экспертной группы в рамках своих полномочий.

### **3.ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**

#### **Примерные вопросы для демонстрационного экзамена**

**1. Комплекс мер, направленных на защиту программного обеспечения от несанкционированного приобретения, использования, распространения, модифицирования, изучения и воссоздания аналогов. Ответ:** Защита программного обеспечения

**2. Основной недостаток: если пользователь производит модернизацию защита отказывает**

**Ответ:** защита при помощи электронных ключей;

**3. Использование подхода saas является направлением**

**Ответ:** Использование подхода SaaS — это направление защиты программ от копирования путём переноса их в онлайн.

**4. Какие опции необходимо указать в диалоговом окне node tree wizard, чтобы построить диаграмму дерева узлов:**

**Ответ:** глубину дерева и корень дерева

**5. Назовите программу которые относят к технологиям case-средств**

**Ответ:** ERWIN

### **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ**

Структура и содержание дипломной работы по программам подготовки специалистов среднего звена определяются в зависимости от профиля специальности, требований профессиональных образовательных организаций и, как правило, включают в себя: расчетно-пояснительную записку, состоящую из: титульного листа; содержания; введения; основной части; заключения; списка использованных источников; приложений.

Во введении необходимо обосновать актуальность и практическую значимость выбранной темы, сформулировать цель и задачи, объект и предмет ДР, круг рассматриваемых проблем. Объем введения должен быть в пределах 4-5 страниц.

Основная часть ДР включает главы (параграфы, разделы) в соответствии с логической структурой изложения. Название главы не должно дублировать название темы, а название параграфов - название глав. Формулировки должны быть лаконичными и отражать суть главы (параграфа).

Основная часть ДР должна содержать, как правило, две главы.

Первая глава посвящается теоретическим аспектам изучаемого объекта и предмета ДР. В ней содержится обзор используемых источников информации, нормативной базы по теме ДР. В этой главе могут найти место статистические данные, построенные в таблицы и графики.

Вторая глава посвящается анализу практического материала, полученного во время производственной практики (преддипломной). В этой главе содержится:

- анализ конкретного материала по избранной теме;
- описание выявленных проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения на основе анализа конкретного материала по избранной теме;
- описание способов решения выявленных проблем.

В ходе анализа могут использоваться аналитические таблицы, расчеты, формулы, схемы, диаграммы и графики.

Завершающей частью ДР является заключение, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять более пяти страниц текста.

Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

Список использованных источников отражает перечень источников, которые использовались при написании ДР (не менее 20), составленный в следующем порядке:

- Федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолюции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;
- интернет-ресурсы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Объем ДР должен составлять 30-50 страниц печатного текста (без приложений). Текст ДР должен быть подготовлен с использованием

компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм), если иное не предусмотрено спецификой.

Текст ДР должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура - Times New Roman, размер шрифта - 14 кегль.

Оформление текста ДР производится в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». Вся работа должна быть сброшюрована.

#### **4.4. Организация выполнения дипломной работы**

Тематика ДР разрабатывается ведущими преподавателями предметных (цикловых) комиссий с учетом профиля и специальности обучаемых. Она должна быть актуальной и соответствовать современному состоянию развития экономики, финансов, юриспруденции, туризма и управления. В качестве тем выбираются проблемы, существующие в реальной деятельности организаций (предприятий) и учреждений, где студенты, как правило, проходят преддипломную практику. Тематика дипломной работы должна ежегодно обновляться.

На основании утвержденной тематики руководитель ДР составляет задание и выдает студенту. После изучения задания составляется календарный план с установлением контрольных сроков выполнения отдельных этапов дипломной работы.

Студент обязан выполнять все требования руководителя ДР, в установленные сроки представлять ему подготовленные материалы по этапам выполнения работы, посещать консультации по его указанию.

Содержание дипломной работы должно соответствовать заданию. Наименование темы работы в текстовых материалах должно совпадать с наименованием, утвержденным приказом директора колледжа. ДР брошюруется в типовую твердую папку, принятую условиями архивирования документов колледжа.

Текст работы должен быть четким, качественным. Опечатки и графические неточности, обнаруженные в тексте, могут быть исправлены при помощи корректора. Наклейки не допускаются.

Сокращение русских слов и словосочетаний должно соответствовать требованиям установленным стандартом (ГОСТ 7.12 - 93).

Текст, набранный на компьютере в текстовом редакторе Word for Windows, должен быть форматирован по ширине листа и оформлен следующим образом:

- ширина полей (параметры страницы): сверху – 2 см, снизу – 2 см, слева – 3 см, справа – 1,5 см;
- шрифт основного текста: обычный, размер 14 кегль Times New Roman; межсимвольный интервал – обычный; межстрочный интервал – полуторный. Абзацный отступ – 1,25. Текст таблиц набирается прямым шрифтом размером 12 (11) кегль, через один интервал;
- порядковая нумерация страниц проставляется арабскими цифрами вверху посередине листа, размер шрифта 12 кегль;
- формулы должны быть оформлены в редакторе формул Equation Editor и вставлены в документ как объект.

Изложение материала дипломной работы должно быть кратким, четким, не допускающим различных толкований. В тексте должны применяться научные и специальные термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в литературе по профилю подготовки студентов.

В тексте должны применяться научные и специальные термины, обозначения и определения, установленные соответствующими стандартами, а при их отсутствии – общепринятые в литературе по профилю подготовки специалиста.

Иллюстрации (рисунки, схемы, графики, диаграммы и др.) и таблицы, расположенные на отдельных листах включают в общую нумерацию страниц.

Все иллюстрации (графики, схемы, диаграммы, фотографии) размещают сразу после первой ссылки на них.

После списка использованных источников в дипломной работе помещают приложения. Приложения оформляют как продолжение дипломной работы на последующих листах. В тексте выполненной работы на все приложения должны быть даны ссылки.

При подготовке студентом рукописи дипломной работы особое внимание следует уделить тому, насколько логично и последовательно изложен материал; выделены ли основные положения и достаточно ли они аргументированы; удалось ли показать новизну в выполненной работе; насколько убедительны и доказательны формулировки и выводы. Одновременно проверяется правильность оформления всех структурных элементов работы.

На заключительном этапе полностью подготовленная и проверенная руководителем дипломная работа подписывается студентом и руководителем.

Руководитель готовит письменный отзыв, характеризующий процесс выполнения студентом дипломной работы по всем разделам и на соответствие требованиям по ее содержанию и оформлению, предъявляемым к данной форме отчетности, положительные стороны и недостатки, степень активности и самостоятельности автора.

**Качество выполнения ДР** определяется тем, насколько студент овладел навыками сбора исходной информации, ее обработки, анализа, обобщения и формулировки научно обоснованных выводов, содержащихся в предлагаемых решениях, а также логической последовательности изложения материала темы.

#### **4.5. Рецензирование дипломных работ ППСЗ**

Дипломные работы подлежат обязательному рецензированию. Выполненные ДР рецензируются специалистами из числа работодателей, работников других организаций, преподавателей других образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ДР. Каждому рецензенту может быть прикреплено не более восьми студентов для ППСЗ.

На рецензирование одной ДР должно быть предусмотрено не более пяти часов.

В случае выполнения ДР несколькими выпускниками, пишется общая рецензия на всю дипломную работу.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты ДР.

Внесение изменений в дипломную работу после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебно – методической работе при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии решает вопрос о допуске студента к защите и передает ДР в ГЭК не позднее, чем за пять дней до начала государственной итоговой аттестации.

#### **4.6. Защита дипломных работ**

К защите дипломной работы допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из ОП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Защита ДР проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

До начала работы Государственной экзаменационной комиссии студенты представляют секретарю ГЭК следующие материалы:

- дипломную работу;
- отзыв руководителя;
- рецензию.

Результаты защиты дипломной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК (пункты 19, 20, 21 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования).

Студенту, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему оценку «неудовлетворительно» при защите ДР, выдается справка установленного образца об обучении в колледже.

Студент, не прошедший государственной итоговой аттестации по результатам освоения ОП или получивший при защите ДР оценку «неудовлетворительно», имеет право на повторную защиту не ранее следующего периода работы ГЭК. Порядок повторной защиты ДР определяется колледжем.

Выполненные студентами дипломные работы хранятся после их защиты в колледже не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу руководителя колледжа комиссией, которая представляет предложения о списании ДР. Списание дипломных работ оформляется соответствующим актом.

Лучшие дипломные работы, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах колледжа. Выполненные обучающимися ДР хранятся после их защиты в образовательной организации не менее пяти лет. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается организуемой по приказу директора колледжа комиссией, которая представляет предложения о списании ДР. Списание ДР оформляется соответствующим актом.

*Защита дипломной работы заканчивается выставлением оценок по четырех балльной системе:*

«Отлично» выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, глубокий анализ и критический разбор практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования и

знаниями нормативных документов, вносит обоснованные предложения, во время доклада использует раздаточный иллюстрационный материал (графики, таблицы, схемы и др.), свободно и аргументировано отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за дипломную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практики, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует раздаточный иллюстрационный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, демонстрирует знания нормативных документов.

«Удовлетворительно» выставляется за дипломную работу, которая базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор практики, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются существенные замечания по содержанию и оформлению работы, а также по методике анализа. При ее защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы и нормативных документов, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за дипломную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в Методических рекомендациях и указаниях по выполнению дипломных работ. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите дипломной работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопросов, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлен раздаточный иллюстрационный материал.